



Association des distributeurs multfluides romands

**ACTIVITÉS STRATÉGIQUES ET OPÉRATIONNELLES
DE L'ASSOCIATION**
(Informations actualisées au 4 novembre 2016)

**RAPPORT DE
SYNTHÈSE**

Table des matières

1. Résumé.....	3
2. Introduction	4
3. Activités stratégiques	4
4. Activités opérationnelles.....	8
5. Activité du Directeur	8
6. Situation financière 2016.....	9
7. Budget 2017.....	10
8. Conclusions.....	10

1. Résumé

MULTIDIS a réussi sa mutation vers plus d'engagements et plus de visibilité. Elle collabore étroitement avec l'AES et la CEDEC, afin de se préparer à la transition du domaine de l'énergie en cours dans toute l'Europe. Nous allons vivre progressivement la fin du fossile pour le développement accru du renouvelable. On le sait maintenant, cela passera par un engagement local plus grand avec la floraison de nouveaux autoproducteurs toujours plus nombreux. Les réseaux vont se complexifier, devront être gérés et le GRD jouera un rôle différent, plus engagé avec les consommateurs. La gestion des données énergétiques va devenir centrale. Le soutien du digital sera indispensable.

Dans un tel contexte, l'activité de MULTIDIS va se poursuivre avec des perspectives d'innovation technologique et de changements profonds de fonctionnement des GRD multi fluides. Aujourd'hui, l'activité opérationnelle de notre association est surtout ponctuée par la réponse aux nombreuses consultations AES et avis à fournir, comme par l'organisation de la diffusion d'informations aux membres. Comme souhaité par ceux-ci, les séances plénières sont devenues plus construites et participatives. Toute cette activité opérationnelle se déroule bien et dans le cadre stricte du budget alloué par le Comité directeur.

Si les membres le souhaitent, MULTIDIS va poursuivre son travail proactif de diffusion des tendances et de sollicitation vers les adaptations nécessaires. MULTIDIS a un rôle de catalyseur et de rassembleur autour des idées de la défense du multi fluides de proximité. Il est et reste à votre service.

2. Introduction

Afin de permettre aux membres du CD un suivi d'un Comité à l'autre, je me suis permis de reprendre le rapport de fin août dernier (R2016-3/ED, du 22 août 2016) et de le compléter des dernières informations.

Vous trouverez ci-après des résumés des travaux entrepris en septembre et octobre derniers.

3. Activités stratégiques

A ce stade et conformément au plan d'affaires et de développement (PAD)¹, l'état d'avancement des actions engagées sur les points prioritaires décidés en septembre 2015 est le suivant :

a) Actions internes à l'association

Objectifs et actions du PAD	Réalisation	Situation actuelle au début novembre 2016
Réorganisation (mode et conditions de gouvernance)	Réalisée entre novembre 2014 et février 2015	-
Révision des statuts (mise à jour)	Faite entre janvier et février 2015	-
Fonctionnement (séances, GT, positionnements, ...)	Organisation des contenus faite et acceptée par les membres	-
Relations avec d'autres associations (AES, GRUT, CIFER, DVS, ...)	Réalisées ponctuellement	Reste à faire avec le DSV
Relations avec les développements dans l'UE (CEDEC)	Engagement en cours et régulier (participation aux Board et congrès)	-
Coordination des consultations (Confédération, AES, ...)	Rencontres avec AES tous les 2 mois et participation au Comité	-

Sans réponse à notre première sollicitation de rencontre, un contact sera repris avec DSV très prochainement. Un email sera adressé à **M. Peter Lehmann** pour organiser une séance d'échanges. Selon M. D. Martin de l'AES, ce dernier ne parle pas bien le français. Je demanderai donc à notre Président de bien vouloir m'accompagner dans cette démarche.

¹ PAD : Plan d'affaires et de développement MULTIDIS, version du 19 novembre 2014

b) Actions techniques et relationnelles à prévoir par fluide
b1) Électricité

Objectifs et actions du PAD	Réalisation	Situation actuelle au début novembre 2016
Data Hub national, quel positionnement ?	Information sur le projet	-
Chaîne de comptage (processus optimisés du compteur à la facturation) : ouverture à la concurrence du point de mesure	Avis partagé. Prévoir une information (présentation d'une ou deux solutions)	Pas encore entreprise
Profils standards de consommation	Information demandée sans plus	Pas encore entreprise
Conditions du déploiement des Smart Meters	ÉTUDE D'OPPORTUNITÉ	Pas encore entreprise
Régulation incitative (Sunshine Regulation)	Suivi par les membres selon les campagnes ECom	-
Productions NER décentralisées (politique commune et conséquences)	Prévoir une information	Pas encore entreprise
Local Smart Grid (bidirectionnalité des réseaux et stockage d'énergie électrique)	Prévoir une information	Pas encore entreprise
Produits du GRD-CFO (identification et mise en commun sur la base d'une marque blanche)	Pas d'intérêt	-
Gestion du patrimoine (Asset Management)	Pas d'intérêt	-
Traitement des évolutions légales jusqu'à l'ouverture complète de 2018 et adaptations	à ORGANISER	Pas encore entreprise
Partage d'expériences sur les interventions de l'Ecom	Information demandée et pas confirmée	Pas encore entreprise

Des priorités relatives au **GRD (aspects production)** avaient aussi été demandées.

ACTIONS	Priorité 1	Priorité 2	Situation actuelle au début novembre 2016
Gestion de l'autoconsommation	×		-
Suivi de la stratégie Energie 2050	×		En cours
Partager sur l'efficacité énergétique		×	Pas encore entreprise

Des actions relatives au **GRD (aspects réseau)** avaient été demandées.

ACTIONS	Priorité 1	Priorité 2	Situation actuelle au début novembre 2016
Position sur la libéralisation du point de mesure	×		En cours
Partager sur la tarification du réseau en présence d'autos consommateurs	×		Pas encore entreprise
Suivi de la Sunshine Regulation	×		A organiser
Analyser et étude d'opportunité du déploiement massif des Smart Meters	×		Pas encore entreprise
Echanger sur l'organisation du GRD	×		-
Information sur la chaîne de mesure, du compteur à la facturation et du Data Hub		×	Pas encore entreprise
Partager sur les conditions de facturation à l'ouverture totale (informations à donner au CFO) et modèle de SLA CFO-GRD		×	Pas encore entreprise
Partager sur l'évolution des Smart Grids		×	Pas encore entreprise
Suivi des conditions soumis aux GRD pour les Services-système, le stockage et la gestion des congestions, ...		×	Pas encore entreprise

Des priorités relatives au **CFO** avaient aussi été demandées.

ACTIONS	Priorité 1	Priorité 2	Situation actuelle au début novembre 2016
Échanger sur la partition des organisations entre CFO et GRD		×	Pas encore entreprise
Échanger sur la structuration de l'approvisionnement en électricité		×	Pas encore entreprise

b2) Gaz

Pas d'action encore entreprise. Une information sur la situation du marché du gaz sera donnée lors de la prochaine plénière du 11 novembre prochain.

b3) Chauffage urbain ou à distance

Pas d'action encore entreprise.

b4) Eau

Pas d'action encore entreprise.

Un contact avait été pris avec **M. Thierry Ackermann** de la SSIGE (Société Suisse de l'Industrie du Gaz et des Eaux). Il est très intéressé de collaborer pour renforcer et trouver la voies pour améliorer la formation des gens de terrain pour le gaz, le C&D et l'eau. Il interviendra lors de la séance plénière du 11 novembre prochain sur ces sujets.

b5) Télécommunications et multimédia

Pas d'action encore entreprise.

Enfin, lors du dernier Comité directeur de septembre dernier, les trois sujets suivants ont été désignés comme prioritaires :

- La communauté d'autoconsommation
- La Sunshine Regulation
- La chaîne de mesure, en lien avec les Smart Meters multi fluides

Le Comité devrait lors de sa prochaine rencontre les confirmer.

c) Analyse des consultations externes

A ce jour et outre la participation aux diverses réunions CEDEC, 14 consultations ont été soumises à l'avis de MULTIDIS, sur les thèmes suivants :

- Le délestage automatique (document AES)
- Le glossaire des règles du marché suisse de l'électricité (document AES)
- La motion CEATE n°16.3265 sur le stockage d'électricité
- La nouvelle LTC 2016 (OFCOM)
- Révision de la loi sur le CO₂ (politique climatique de la Suisse après 2020)
- Power-to-gas (document thématique 38 de l'AES)
- Rémunération du Capital (document thématique 7 de l'AES)
- Réseau de faible envergure (document thématique 36 de l'AES)
- Rétribution de l'énergie refoulée (Art. 7 de la LENE)
- Révision de l'OIBT (révision de l'ordonnance et proposition d'adaptation AES)
- Soutien aux centrales hydrauliques (prise de position AES)
- Stockage d'électricité (Manuel des dispositifs de stockage d'électricité selon l'AES)
- Contribution au marché de la Suisse (Swissgrid)
- Mission et vision de l'AES (questionnaire AES)

Tous ces documents ont fait l'objet, ou feront l'objet à l'échéance de la consultation, d'une réponse de la part de MULTIDIS. Pour les plus importants, des résumés et des formulations d'avis ont été réalisés à l'attention des membres. Ces derniers sont disponibles sur le site internet de MULTIDIS. Il faut remarquer qu'aucun de ces sujets n'a vraiment passionné nos membres, sauf celui relatif à la rémunération du capital. Le retour et l'avis de ces derniers sont en général plutôt maigres. On peut aussi mentionner que l'arrêt du TF du 20 juillet dernier a défrayé la chronique du milieu des électriciens. La parenthèse n'est pas fermée et la position précise de l'EICOM est attendue sous peu.

4. Activités opérationnelles

Les actions administratives prévues et déjà entreprises en 2015 ont été poursuivies en 2016.

Actions à entreprendre	Situation actuelle au début novembre 2016
Créer un site internet (en français, anglais et en allemand)	Réalisé
Établir un règlement d'organisation du Comité directeur	Réalisé et discuté au CD le 11.11.16
Établir un règlement de fonctionnement des séances plénières	Partiellement organisées, mais encore sans règlement
Tenir les comptes et le budget annuel	Effectués
Préparer les documents du Comité directeur	Effectués
Préparer les documents des séances plénières	Effectués
Représenter l'association en externe	Effectué

5. Activité du Directeur

Le tableau ci-dessous donne la synthèse de l'activité fournie par le Directeur de janvier à octobre 2016. Les deux activités principales ont été le volet stratégique, avec la préparation des deux Workshops, et la gestion courante de l'association et les documents à élaborer.

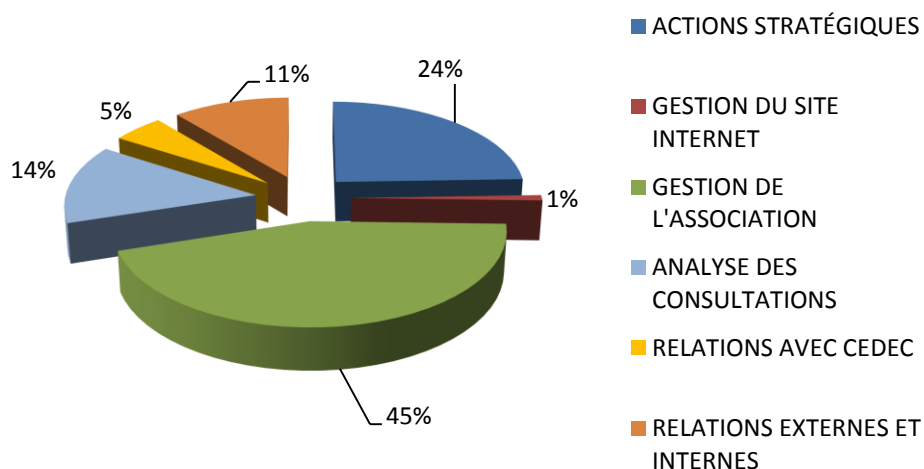
N°	Domaines	Thèmes	Temps (h)												Total (h)	% du total (h)		
			Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre				
			160	168	184	168	152	176	168	176	176	168	176	144			2016	
1	ACTIONS STRATÉGIQUES																	
		Séances du Comité												12			12	1.1%
		Formation IDHEAP	32	32	32	10											106	
		Veille stratégique + SIG	40	25	32	10			8	8	12			6			141	13.3%
																	259	
2	GESTION DU SITE INTERNET																	
		Création du site															0	0.0%
		Mise à jour		1		2				4	1		1	1			10	0.9%
																	10	
3	GESTION DE L'ASSOCIATION																	
		Gestion administrative	2	4	3	3	2	1	24	12	24	36					111	10.5%
		Gestion financière	1	2	1	12	12	8	6	24	2	2					70	6.6%
		Règlements															4	0.4%
		Budget annuel															0	0.0%
		Documents pour le Comité directeur et pour les séances plénières	2	4	6	12	24	26	8	24	24	32					162	15.3%
		Séances plénières	16	32	8	22	12	8						18			116	11.0%
		Préparation de l'AG					8	2									10	0.9%
																	473	
4	ANALYSE DES CONSULTATIONS																	
		OFEN		6										4			24	2.3%
		AES			10	8	8	24	12	16	12	4	24			118	11.2%	
		Autres				5										5	0.5%	
																	147	
5	RELATIONS AVEC CEDEC																	
		Congrès annuels					2							8			18	1.7%
		Boards						2	8								10	0.9%
		Autres et AG						2	8					4			24	2.3%
																	52	
6	RELATIONS EXTERNES ET INTERNES																	
		Personnes politiques			2			1					1	4			8	0.8%
		Membres Multidis	6	1	2	4	2	6	6	4	6	12					49	4.6%
		AES	2	2	6	8	2	2	4		2	2					30	2.8%
		GRUT et prép.Comité AES			14	8								8			30	2.8%
																	117	
		Totaux partiels	107	115	117	101	91	89	84	105	114	135	0	0			1'058	100.0%
		% par rapport à plein temps	67%	68%	64%	60%	60%	51%	50%	60%	65%	80%	0%	0%				
		TOTAL DES HEURES													62%			

Référence du coût de l'heure : CHF 70

Base annuelle du c

Le temps consacré à l'association en septembre et octobre 2016 dépasse largement celui prévu dans le contrat. Beaucoup de consultations et de travail administratif de coordinations diverses ont alourdi l'activité courante. Par contre, la moyenne annuelle des 10 premiers mois passés est tout juste supérieure à 60%.

A la demande du Comité directeur de septembre dernier, vous trouverez ci-après le schéma de la répartition du temps consacré (à fin octobre 2016) selon les rubriques principales.



6. Situation financière 2016

Le budget de l'année 2016, décidé par le Comité directeur le 2 décembre 2015, était de **CHF 265'000**.

Le compte de **Pertes et Profits**, sorti de la comptabilité et arrêtée au 04.11.2016, est donné dans le tableau ci-après.

CHARGES		PRODUITS	
Postes	CHF	Postes	CHF
Loyers locaux SIE SA	14'651,95	Prestations forfaitaires	248'000
Evacuation des déchets	100,00		
Cotisation CEDEC	12'444,94		
Conseils et développement	166'713,82		
Honoraires fiduciaire	1'512,00		
Relations publiques, séances et publicité	10'812,47		
206'235.18		248'000	

Par rapport au budget, il y a un solde financier de CHF 58'765 pour terminer l'année. Comme indiqué précédemment, il est très probable que le budget prévu initialement soit tenu. En terme de trésorerie, les liquidités dépassent à fin octobre les CHF 100'000.

7. Budget 2017

En regard des dépenses faites en 2016, il est proposé ci-après le budget suivant pour 2017 :

POSTE	Budget 2016	Réalisé 2016 ^(*)	Budget 2017
Salaires et charges sociales	170'000	167'000	168'000
Prestations d'appui	40'000	15'000	20'000
Charges de locaux	15'000	14'652	15'000
Charges administratives	5'000	1'000	5'000
Prestations et frais CEDEC	15'000	12'000	12'000
Divers et imprévus	20'000	-	10'000
TOTAUX	265'000	209'652	230'000

(*) : Montants comptabilisés et connus jusqu'à fin octobre et extrapolés pour fin d'année

Pour mémoire, le plan d'affaires 2104 qui a prévalu à la professionnalisation de l'opérationnel de MULTIDIS prévoyait un budget de CHF 350'000. Il faut mentionner que des économies ont été réalisées en faisant appel à un minimum d'appuis extérieurs. Le Directeur cumule depuis mi-2015 à la fois les rôles de directeur-coordonateur, de secrétaire et de comptable pour le compte de l'association.

8. Conclusions

L'activité de MULTIDIS se poursuit sans grandes difficultés, mais de manière intense. Les pointes d'activité sont souvent le fait d'une accumulation de consultations AES, avec des délais rapprochés. Tout est bien en place maintenant avec une excellente collaboration avec les RAM (Regulatory Affairs Manager) des SiL et le juriste des SIG. Reste à savoir si les membres sont satisfaits ou pas des services attendus et rendus.

Plus généralement, la mutation énergétique se confirme et l'UE s'y engage à fond, alors que le traité COP21 de Paris est pas-à-pas ratifié par les pays du monde entier. C'est la fin programmé du fossile. Le renouvelable devient donc incontournable, dans un contexte de reprise de l'économie européenne. Pour accompagner ces changements, les besoins de nouvelles productions propres passeront par un développement de l'autoconsommation et production, avec une plus grande interconnexion des réseaux locaux à gérer afin de les optimiser. Le GRD va voir son rôle évoluer en coordinateur de proximité. C'est important que MULTIDIS en prenne conscience. La justification des Smart Grids et Meters prend alors toute son importance. Le stockage va aussi avoir une place essentielle et la gestion de ces nouveaux systèmes passeront par des plateformes collaboratives. C'est l'ère du digital dans le domaine énergétique. A nous de savoir anticiper tous ces futurs changements et d'être attentif dans la gestion de toutes ces données au caractère de confidentialité et d'intérêt à les traiter.



Crissier, le 4 novembre 2016

Dr Eric DAVALLE